

## Protokoll der 3. Landesvorstands-Sitzung der LandesschülerInnenvertretung RLP im Schuljahr 2011/12 vom 01.04.2012

Ort: Sitzungssaal 1.OG, DGB-Haus Mainz

Beginn: 12:50 Uhr

Heute mit: Budi, Kevin, David, Max, Christina, Pablo, Merlin, Klara

Redeleitung: David

Protokoll: Max, David

	<i>TOP</i>	<i>Protokoll</i>	<i>AAs</i>	<i>Termin/Beschlüsse</i>
1	Formales	Begrüßung, Tagesordnung und Pausenzeiten		
2	Berichte	<p>Christina: SKVoKo</p> <p>Max: SSV SP, SoCa-Orga 19.2., Treffen mit LSPR von Solid, Peace Action Training, 19.3 SSV LU/KrSV RP Orga, SKVoKo, NDC-Trägertreffen</p> <p>Budi: SSV Mainz, SSV Trier, SKVoKo, GLSV Versand</p> <p>Kevin: KrSV Rhein-Hunsrück, SKVoKo</p> <p>David: Einladung zur 3.LaVoSi, Treffen KrSV-Kus, KrSV-PS, SSV-PS, SSV-ZW, Einladung 55.LSK, Vorwort GLSV-Versand, Einladung SKVoKo, SkVoKo</p> <p>Pablo: KrSV Ahrweiler, Antibundeswehr Orga-Treffen Koblenz</p> <p>Klara: Frauenfrühstück, Orga-Treffen SoCa</p> <p>GFs (Berichtszeitraum: 13.02.2012-30.03.2012):</p> <p>&gt;&gt; Was wir gemacht haben &lt;&lt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Adressmanagement / Datenbanken: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ fortlaufende Aktualisierung der LSV-Datenbank und der Mailverteiler</li> </ul> </li> <li>• KrSVen/SSVen / Basisarbeit: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Sitzungseinladungen und -nachbereitungen, Unterstützung bei Sitzungsorga</li> </ul> </li> </ul>	Kevin: Brief an Doris	

	TOP	Protokoll	AAs	Termin/Beschlüsse
		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ an unerledigte Basisanfragen erinnert</li> <li>○ KrSV-/SSV-Übersichtstabelle fortlaufend aktualisiert</li> <li>○ Versand an alle Schulen am 11.3. vorbereitet und daran mitgewirkt</li> <li>○ Infomails über alle Kreis- und Stadt-SV-Verteiler geschickt: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ zum Antifa-Aktionstag 18.2. in Worms</li> <li>▪ Einladung zum SKVoKo am 10.3. in Ingelheim</li> <li>▪ Einladung zur 55. LSK</li> <li>▪ Reminder kurz vor Schluss der „Wahlalter 16“-Onlinepetition</li> <li>▪ Bewerbung des Jugendforums</li> </ul> </li> <li>○ Infomail #02 über den allgemeinen Infoverteiler am 12.3. verschickt</li> <li>○ Anmeldungen SKVoKo bearbeitet und organisatorische Absprachen mit Tagungsort und 8.com wegen Workshop</li> <li>• <b>Layout / Publikationen / Unterstützung Pressearbeit:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Reader-Motiv und entsprechendes HP-Banner für 55. LSK erstellt</li> <li>○ Entwürfe für das Werbematerial fürs LSV-Sommerncamp erstellt</li> <li>○ Visitenkarten Funkis erstellt</li> <li>○ Werbeflyer für den LSV-Förderverein erstellt</li> <li>○ Flyer für Frauenfrühstück/Gender-Seminar endbearbeitet</li> <li>○ LSV-Beschlusslagenbroschüre überarbeitet</li> <li>○ Beginn Überarbeitung der Broschüre „Power für deine KrSV/SSV“</li> </ul> </li> <li>• <b>55. LSK:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Ortstermin am Lina-Hilger-Gymnasium zusammen mit Merveille am 5.3.; Catering über Schul-Cafeteria organisiert</li> <li>○ Einladungsversand an alle Schulen am 6.3. eingetütet</li> <li>○ Anmeldungen bearbeitet (bisheriger Stand: 20 Delegierte, 5 Gäste)</li> <li>○ Checkliste erstellt (→ LaVo-ToDos gelb hinterlegt)</li> </ul> </li> </ul>		

	TOP	Protokoll	AAs	Termin/Beschlüsse
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Sommercamp:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Teilnahme an Orga-Treffen am 3.3.</li> </ul> </li> <li>• <b>Homepage / Wiki / Mailinglistenverwaltung / Facebook-Account:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ HP und Facebook-Account fortlaufend aktualisiert</li> <li>○ HP v. a.: Fotos und Steckbriefe der Funkis 2011/12, Bewerbung Modellschulen für Partizipation und Demokratie unter „SV-Arbeit vor Ort“, Ausschreibung Jugendforum, Bildungsserver RLP auf Startseite verlinkt</li> </ul> </li> <li>• <b>Bürotechnik / Material:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ nach heftigem Virenbefall Compi 1 im Fachhandel bereinigen lassen; bis aktuelleres Betriebssystem darauf installiert ist aufgrund sensibler Datenbearbeitung dieser erstmal nur mit GF-Account nutzbar</li> <li>○ gem. LA-Beschluss neuen Laptop für 550 Euro besorgt und eingerichtet, kann ab sofort für LSV-Arbeit verwendet werden; außerdem neuen TFT besorgt</li> <li>○ ausgeschiedene Funkis erneut wg. Büroschlüsseln angeschrieben → offenbar stehen künftig drei Schlüssel weniger zur Verfügung</li> </ul> </li> <li>• <b>Finanzen:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Teilnahme an LA-Sitzung am 26.2., Erstellung und Erläuterung des Haushalts für 2012</li> <li>○ die 2. Fahrtkostenabrechnung in 2012 ging am 28.2. raus; die nächste voraussichtlich am 17.4. (→ siehe Terminliste)</li> <li>○ Sachkosten wurden/werden fortlaufend überwiesen</li> <li>○ Auszüge aus der Buchungstabelle wurden wöchentlich erstellt</li> </ul> </li> <li>• <b>Sonstiges:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ das Übliche: allgemeine Büroarbeit</li> <li>○ Gesprächstermin zwischen neuem Ansprechpartner</li> </ul> </li> </ul>	<p>&gt;&gt; Im Blick zu behalten &lt;&lt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nächster Schulversand mit Bewerbung des Sommercamps ist am 6.5. im DGB-Haus → das Protokoll der 55. LSK muss also diesmal zeitnah nach dem 29.4. überarbeitet und versandfertig gemacht werden!</li> <li>• am 7.5. sollte begleitend zum Schulversand die nächste Infomail (# 03) im Schuljahr 2011/12 mit Sommercamp-Bewerbung und kurzem Bericht von den Ergebnissen der 55. LSK raus</li> <li>• Nächster SV-Tipp „Q“?!</li> <li>• Kennenlern-Treffen mit Herrn Räßle und/oder Termin mit Ministerin Ahnen oder neuem Staatssekretär Beckmann?!</li> <li>• Weiterer Fahrplan SV-Verwaltungsvorschrift?</li> </ul>	

	<i>TOP</i>	<i>Protokoll</i>	<i>AAs</i>	<i>Termin/Beschlüsse</i>
		<p>im MBWWK, Herrn Räßple, Herrn Schnadthorst und den GFs zum Kennenlernen hat am 6.3. stattgefunden; Themen waren neben der Vorstellung unserer Arbeit v. a. die SV-Verwaltungsvorschrift und das SV-Handbuch, bei dessen Publikation das MBWWK der LSV voraussichtlich unter die Arme greifen würde</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o für die Einarbeitungstage 2012 nun verbindlich vom 12.-16.12. das Tagungshaus Aschbacherhof (bei Kaiserslautern) gebucht</li> <li>o Zeitungsabo Titanic gem. LA-Beschluss bestellt (ab April)</li> </ul> <p>&gt;&gt; Probleme / suboptimale (Kommunikations-)Abläufe &lt;&lt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zahlreiche Protokolle und Teilnahmelisten von Kreis- und Stadt-SV-Treffen fehlen (→ siehe Übersichtstabelle) - so können die Treffen nicht nachbereitet und die Verteiler nicht aktualisiert werden!</li> <li>• Nach wie vor sind mehrere Basisanfragen unbeantwortet. Zudem konnte bislang niemand Philipp eine Antwort auf seinen Rücktritt aus dem LSK-Präsidium geben.</li> <li>• Nach der letzten LaVoSi war ein gehöriges Chaos in der Teeküche im DGB-Haus und nicht gespült → das sollte nicht mehr vorkommen!</li> <li>• Die gemeinsame Foto-Session für den LaVo-Selbstdarstellungsflyer hat nicht geklappt, die Darstellung wirkt nun etwas zusammengestoppelt → künftig verbindliche Termine für derartige Aktionen festlegen!</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vortreffen zum „Tag der SchülerInnenrechte“ mit evtl. Wunschpartnern?</li> <li>• Merchandise-Ideen 2012 (evtl. zusammen mit dem LSV-Förderverein)?</li> </ul>	
3	Termine	Die Terminliste wird gemeinsam durchgegangen.		
4.1	55. LSK - Texte Reader	<p>Förderverein bekommt eigene Seite zur Vorstellung  <b>Vorwort:</b> David  <b>AG-Vorstellung:</b> AG-Menschen selbst  <b>Anträge:</b> LaVo ( AG-Menschen) macht "Rohfassung", Ausarbeitung in AG</p>	<p><b>David:</b> Etherpad zu Zwischenbericht</p> <p><b>Amelie:</b> Erinnerung Charlet wegen Flyer auf Rückseite,</p>	

	<i>TOP</i>	<i>Protokoll</i>	<i>AAs</i>	<i>Termin/Beschlüsse</i>
		<b>Rechenschaftsberichte:</b> jeder selbst <b>Zwischenbericht:</b> Arbeitsprogramm ins Wiki kopieren (evtl. Etherpad), Alle <b>Inhaltliche Texte:</b> Texte über weitergehende Ideen zu den AGen, z.B. Extremismus eine Erklärung, Wahlalter verschiedene Meinungen usw. - Alle, die möchten(!) <b>SoCa:</b> Flyer von Charlet (Rückseite)	evtl. Text SoCa	
4.2	55. LSK - Kulturprogramm	<b>Einstimmige Abstimmung:</b> 1. Abend keine Band, 2. Abend Band Pablo + Johannes treten nach der Band auf  <b>Abstimmung</b> Mitternachtsdiskussion am Freitag: 4 Ja, 1 Nein	<b>Merveille:</b> Band! (umsonst -> Bier, FaKos usw.)	
4.3	55. LSK - Infostand "Erneuerbare Energien"	<b>Abstimmung:</b> Ja: 2, Nein: 1, Enthaltung: 2	<b>David:</b> Bestätigung des Standes	
5	Mail vom Max-von-Laue-Gymnasium	Wir schreiben eine Mail an Niclas, die beinhaltet, die Mail so über den Verteiler schicken (zu einseitig bzw. zu aggressiv), dass wir aber bereit sind, ein Gespräch mit allen Beteiligten zu führen. Die LaVo-Personen wären Klara und Pablo, evtl. Lina	<b>David:</b> Mail an Niclas	
6	"Schüler wehren sich"	<b>Abstimmung für Bewerbung:</b> Ja: 5, Nein: 0, Enthaltung: 1;  Die LSV will auf das Projekt aufmerksam machen.	<b>Kevin:</b> Mail an Initiator	
7	Neuverteilung der Arbeitsbereiche	Wird erstmal verschoben, sobald neue LaVoMis gewählt sind, wird neu verteilt.		
8	SKVoKo-Feedback	Positiv: Workshops Negativ: Schulbezug bei 8com-Vortrag		
9	Klausur	<b>Themen</b> LaVoSi: TdS, Einteilung Arbeitsbereiche + KrSVen/SSVen  <b>Allgemein</b> Was haben wir im 1. Halbjahr geleistet? Wie sehen die Themenschwerpunkte fürs 2. Halbjahr aus? Einbindung NaWuLaVo Arbeitsphase: TdS, SoCa (?) Feedback/Resolution zu eigener LaVo-Arbeit Warme Dusche Diskussion über evtl. angefallene Themen	<b>Klara:</b> erstellt ein Etherpad mit den Daten zur Klausur	

	<i>TOP</i>	<i>Protokoll</i>	<i>AAs</i>	<i>Termin/Beschlüsse</i>
10	Feedback Frauenfrühstück	Positiv: Orga-Team, Moderation, Bewerbung Negativ: Zu viel Orga-Chaos, zu wenig Zuspruch für Seminar  Frühstück wird noch mal durchgeführt, aber ohne Seminar.		
11	OpenOhr	Verteilung der Standkarten: Klara, Lina, Budi, Max, evtl. David		
12	Sommerschwüle		Max: Anmeldung	
13	Sonstiges  Flaggen, für Demo und KrSV SSV  CSD  SV-Tipp  SoCa  KSV Mz. -Bingen  Rückmeldung zur Petition	  wird auf der Klausur besprochen  wird über den Verteiler besprochen; neues Thema - neue Person (wird auf LaVoSi verteilt)	  Charlet recherchiert  David: Mail über Verteiler  David: Erinnerung (!) an Mail  David: Mail über Verteiler  Max: Email an den Menschen	