

# Protokoll zur 5. LaVoSi der LSV RLP im Schuljahr 2014/15

Wann: 09. Mai 15

Wo: DGB-Haus Mainz

Beginn: 12:15

Ende:16:00

Protokollführung: Mona Kaczun

TeilnehmerInnen/ Gäste	Amt
Eric Funk	LaVo
Natalie Kocbek	LaVo
Arnon Lahwpech	LaVo
Aaron	FSJ
Don	GF
Simon Smolarczyk	Gast
Mona Kaczun	BuDeli
Karolin Tuncel	e-LaVo

## Überprüfung der Beschlussfähigkeit

➔ Nicht beschlussfähig

### TOP 1: Formales

Begrüßung

Planung der Tagesordnung und der Pausenzeiten

- 14:30 Pause

### TOP 2: Berichte

#### LaVo:

- Bildungsgipfel Junge Union

#### ➔ Mit anderen Parteien ins Gespräch kommen, für die Gleichberechtigung

- Forum neue Bildung kommende Vertretung der LSV RLP

#### ➔ Weitere Absprache intern

- Landesinklusionsarbeitstreffen, wird konkreter

#### BuDeli:

- Bundesvernetzungsliste

○ Mittlerweile als BSK Verteiler

- Bundeselternbeirat

○ Mona Kaczun vertritt die LSV RLP hier

- BSK

#### ➔ Übernachtung muss noch geklärt werden

#### GF & FSJler: (Berichtszeitraum: 13.04.-08.05.2015)

#### • KrSVen/SSVen / Gremien- und Basisarbeit:

- Kreis- und Stadt-SV-Treffen eingeladen und bei der Orga unterstützt (KrSV/SSV Kaiserslautern persönlichen Support angeboten, Infopäckchen an Marcel Stemmer zur

SSV Ludwigshafen, damit dieser die Verantwortung für die dortige Sitzungsorga übernehmen kann)

- Treffen anhand Protokollen und Ämterlisten nachbereitet
  - Teilnahme an LaRaSi am 19.4. in Koblenz mit Vorstellung des Haushaltsplans
  - rechtliche und organisatorische Einschätzungen zum geplanten Aktionstag der SSV Koblenz am 13.7.
  - Bewerbung forum | neue bildung-Veranstaltung am 1.6. in Landau über regionale Verteiler sowie in FB
- 
- **Layout / Publikationen / Unterstützung Pressearbeit:**
    - weiter Aktualisierung der SV-Tipps im neuen Layout (mittlerweile alle bereits online in der Rubrik „SV-Arbeit vor Ort“ zu finden)
    - Einholung von Angeboten für mögliche AK Merchandise-Projekte
- 
- **64./65./66 LSK:**
    - Anmeldebearbeitung, Erstellung und Versand der Delegiertenunterlagen, Fertigung der Teili-Buttons (→ üblicherweise LaVo-Aufgabe!) sowie organisatorische Vorbereitungen (inklusive Infomaterialbestellung) für die 64. LSK im food hotel Neuwied sowie organisatorische Begleitung vor Ort
    - Tel. mit Ex-LaVoMi Jonas Faust wg. WS/Gesprächsrunde zu Inklusionserfahrungen: 65. LSK klappt nicht, evtl. aber SoCa
- 
- **Homepage / Mailinglistenverwaltung / Facebook:**
    - HP und Facebook-Account ergänzend zu LaVo-Postings fortlaufend aktualisiert (HP v. a. Sommercamp-Bewerbung und Arbeitsprogramm 2014/15 → nur Antragsfassung!; FB einige der bejahten externen Angebote gepostet)
    - Verteiler- und HP-Aktualisierungen nach LaRaSi 19.4. → einige Bilder und Steckbriefe fehlen noch (auch für Visitenkarten!); Mailadressen @lsvrlp.de für nachgewählte Funkis anlegen lassen
    - Interne Verteiler [sv-arbeit] und [sexualitaet] angelegt
    - FB-Redaktionsrechte für alle Funkis mit bekannter Mailadresse gesetzt
- 
- **Büro / Technik / Material:**
    - Termin am 7.5. mit Fa. Bürosysteme RM wg. Kopiersituation; evtl. Vertragsangebot für ca. dreijährige Übergangslösung
- 
- **Sommercamp:**
    - Lieferung Plakate und Flyer
    - Kühlwagen beim Getränkehändler vom letzten Jahr vorreserviert
    - Camp als Veranstaltung in Facebook angelegt
- 
- **Finanzen:**
    - Fahrt- und Sachkosten fortlaufend überwiesen (letzter „Sammler“ ging am 7.5. raus → nächster am 12.5., dann wieder 11.6.)
    - Auszüge aus der Buchungstabelle wurden etwa wöchentlich erstellt
    - auf der LaRaSi am 19.4. beschlossenen Haushaltsentwurf für 2015 editiert und online gestellt
    - Beteiligung am Landesinklusionstag gemäß der Finanzzusage (200 EUR) zum Stichtag 8.5. überwiesen

- **Personal/FSJ/MBWWK:**
  - Nach FSJ-Ausschreibungsende 31.3. zunächst zehn Bewerbungen für 2015/16 eingegangen, davon inzwischen noch sieben verblieben; FSJ-Kommission gebildet; Auswahlgespräche terminiert (27.5.); Erstkontakt zu den BewerberInnen ist erfolgt; letztendliche Einladungen an BewerberInnen gehen am 18.5. raus
  - FSJ-Einsatzstellenbesuch seitens des Kulturbüros RLP war am 27.4.
  - Aaron hat am 21.4. am Sondierungsgespräch für den Landesinklusionstag teilgenommen
  - Kontaktaufnahme mit Clemens Brüchert vom PL wg. der SV-/VL-Seminare; am Rande auch mit Fridtjof-Nansen-Akademie Ingelheim
  - Rückmeldung an Marcel Hüttel (Uni Mainz) wg. Besuchs der Fulbright-Kommission am 8.7.
  - Hinweis zur Problematik „ungleiche Mitbestimmungsrechte“ in den beiden parallelen Anhörungsverfahren „Eltern- und SV-VV“; diesbezüglich auch bereits Telefonat mit Fachreferat
  - Jour Fixe (Teambesprechung) jeden Dienstag
  
- **Sonstiges:**
  - Adress- und Arbeitsbereichverantwortlichkeitsliste aktualisiert
  - Zusage LSV-Mitveranstaltung und Übersendung des Logos für Landesinklusionstag durch Aaron
  - Ausführliche Beantwortung einer externen Anfrage zum Thema „Bundeswehr an Schulen in RLP“ durch Don
  - [das Übliche: allgemeine Büroarbeit (Terminkalenderupdates, Raumreservierungen, Verteileraktualisierungen, Digitalisierung von Unterlagen, Datenbackups, Virenskans, Weiterleitung und Erstbearbeitung von (rechtlichen) Anfragen, Bearbeitung von Kontaktformularen, Ausstellung von Bescheinigungen und Freistellungen, Versand von Infomaterial, Bestellung von Büromaterial, etc.)]

#### >> Probleme / suboptimale (Kommunikations-)Abläufe <<

- nach wie vor keine Infomail erstellt und erhebliche Probleme bei Entscheidungsfindungen (Bsp.: Regelung Übernachtungskosten bei BSKen und sonstigen Bundeterminen) und Verantwortungsübernahme bei externen Anfragen – trotz Aarons Input „Allgemeines zur Arbeitsweise“ und Reflexionstag
- so gut wie keine Rückmeldungen aus dem LaVo zu wirklich wichtigen LSV-Themen wie der Problematik „Eltern- vs. SV-VV“

#### >> Im Blick zu behalten <<

- Auswertung Feedbackbögen 64. LSK (Marvin)?!
- Protokoll 64. LSK bis 1. Juni fertigstellen - zum (elektronischen) Mitversand bei der Einladung zur 65. LSK!
- ReferentInnenanfragen/Programmgestaltung für 65. LSK (Thema Inklusion)?!
- Motto/Motiv 65. LSK bis 26.5. an LGS!
- Verfahren Einladung Infostände/Jugendverbände 65./66. LSK?!
- Fragenkatalog für FSJ-Bewerbungsgespräche erstellen (digitalisieren)!
- Vorbereitung fnb-Workshop am 1.6. in Landau!
- erster Newsletter über den Infoverteiler?!  
→ Treffen Arbeitsbereichverantwortliche vereinbaren?!

### TOP 3: Kooperation JGA

- Freitag 1.Mai , Treffen mit Daniel Nagel, Arnon Lahwpech

- Positive Rückmeldung, willig von Seitens Nagel etwas dafür zu machen
- Was ist positiv für die LSV an der Kooperation?
- Aufnahme der LSVlerInnen in die Regiogruppe?

➔ **Sonntag 17.05.2015 Treffen Daniel Nagel, LGS Mainz**

#### **TOP 4: Rückblick 64.LSK**

- positive Rückmeldung: gute Organisation, guter Ort, gutes Essen
  - o weitere LSKen dort?
- Präsidium war nicht unparteiisch
- Keine Quotierung von Technischen Assistenten
- Redebeiträge eher von ehemaligen -> gute Unterstützung
- ➔ **auf kommenden LSKen mehr Einbringen der aktiven LaVoMis**
- ➔ **mehr Vorbereitung auf die Anträge der LSKen, vorherige interne Absprache**
  - LaVo ist intern nicht vollkommen einverstanden mit dem Grundsatzprogramm
    - o Wirft schlechtes Licht auf LaVo, aber sie sind dort in einer anderen Rolle und dürfen ihre eigene Meinung vertreten
- ➔ **Marvin Müller erinnern das Feedback zu übermitteln**
- ➔ **Protokoll sollte bis 1. Juni veröffentlichungsfähig sein**
  - Rückmeldung von Gast(Simon S.):Organisierter als 63. LSK

#### **TOP 5: Planung 65.**

- ➔ **Das Feedback zur 64. LSK beachten**
  - Kaum Zeit für Plenum aber viele Anträge
  - Wie verhindern wir weitere Diskussionen zu bereits diskutierten Anträgen?
    - o Plenum am Abend um sie evtl. Zu verlängern
    - o Meinungsbilder mit Beamer an die Wand werfen
    - o Blockwahl?
    - o 64. LSK demokratischer als 65. Falls weniger Delegierte anwesend
  - Wie halten wir die LSK am nächsten Tag
- ➔ **Samstag 16. Mai Treffen mit Präsidium wegen Zeitmanagement, Organisation**
  - Einladung werden am 31. Mai verschickt
    - o Organisation muss vorranksommen
  - ReferentInnen:
    - o Bisher angefragte haben Abgesagt
    - o ReferentInnen von Landesinklusionstag?
    - o Eine Schule für alle?
      - Thema: evtl. wie stehen verschiedene Parteien zu dem Thema?
    - o In welcher Form sollten die ReferentInnen auftreten?
    - o Wie viele Workshops sollen angeboten werden? Parallellaufend?
      - 2 WS Phasen
      - 3 parallellaufend
    - o Hauptziel der LSK kommunizieren
    - o Generelle Redezeit/RednerInnenliste Begrenzung als Verfahrensvorschlag des Präsidiums?
  - Zeitplanung (Foto!)
- ➔ **Motto/Motiv bis 26. Mai mit Spruch/Untertitel**

#### **TOP 6: FSJlerInnen Befragung**

- Eric: Frage an FSJlerInnen : Hat er/sie einen Führerschein

- Wird intern gelöst

## **TOP 7: Abstimmungen, Bewerbungen**

- Anfragen an LSV die nicht beantwortet/angestimmt wurden
- Elterntausch Bewerbungen, suche von Familien
  - o Zu viele Fragen offen

→ **Nachfragen, Arnon**

## **TOP 8: Termine, nächstes Treffen**

- Vorschläge 6. LaVoSi:
  - o Samstag 6.6 , 12:00, LGS Mainz

→ **Genauere Abklärung über Verteiler**

## **TOP 9: Sonstiges:**

- Inaktive LaVoMis und BuDelis:
  - o Andre: LSV nicht Priorität; Frage nach Rücktritt
  - o Jonas: Frage nach Rücktritt, Stellungnahme bei der nächsten LaVoSi
  - o Dennis: keine Rückmeldung; Frage nach Rücktritt
  - o Jasmin: vertritt nicht LSV sondern SU; ohne Beschluss des LaVos Anmeldung an Bildungsgipfel; Stellungnahme ihrerseits bei der nächsten LaVoSi
  - o Auf LaRa Nachwahl
- SSV Koblenz: Entgeltliche Unterstützung bei z.B Flyern, Plakate, Transparent
  - o 20 000 Flyer sind deutlich zu viel
  - o 2 verschiedene Größen an Plakaten wirklich nötig?
  - o Vorschlag des LaVos:
    - 5 000 Flyer
    - 500 Plakate A2
    - Transparent
- Außenschlüssel:
  - o Mit Beschluss des LaVos Aushändigung an Arnon
  - o Wird wenn möglich in Haftpflichtversicherung integriert
- Arnon wird aus privaten Gründen vermutlich vor 66. LSK zurücktreten
- EAT neue Funkis
  - o Weitere Absprache
  - o Wahrscheinlich 22.5
- Alzey-Worms möchte einen neuen Basisbetreuer:
  - o Jonas inaktiv
  - o Tim als neuer Basisbetreuer Anfragen
- OpenOhr
  - o 4 Freikarten
    - Arnon
    - Aaron
    - Karolin
    - Daniel
    - Gabriela
  - o Zeltplatzkarte kostet extra
  - o Auto von Arnon nutzen zum Transport
  - o Aufbau am Sam ab 9Uhr
    - Um gute Plätze zu bekommen, früh genug kommen