

Was sind die Rahmenbedingungen im FSJ-Politik?

- > Taschengeld: 320€
- > Fünf mal fünf Tage Bildungsseminar, davon vier Wochen vom Kulturbüro organisiert, eine Woche nach freier Wahl (gilt als Arbeitszeit)
- > 26 Tage Jahresurlaub
- > 39 h Wochenarbeitszeit aufgeteilt in 32,5 h Präsenzzeit (6,5 h pro Tag) + ggf. Wochenend- und Feiertagsarbeit
- > Beginn: jährlich zum 01. August
- > Gestaltung eines eigenen Projekts
- > Anrecht auf Kindergeld
- > kann als Wartesemester angerechnet werden

Wie bewerben?

- > Du musst keine fachlichen Qualifikationen mitbringen, um dich für ein FSJ zu bewerben. Dennoch ist es wichtig, dass du uns deine Vorstellungen und deine Motivation mitteilst, damit wir schauen können, ob deine Erwartungen bezüglich unserer Einsatzstelle realistisch sind und wir zusammen passen.
- > Wenn du dich für ein FSJ-Politik in der LSV interessierst, dann fülle bitte einen Bewerbungsbogen aus, den du hier findest: www.fsjpolitik-rlp.de

Abschicken an:
LandeschülerInnenvertretung
Rheinland-Pfalz (LSV RLP)
Kaiserstraße 26–30 | 55116 Mainz
06131 / 23 86 21 (Fon) | 06131 / 23 87 31 (Fax)
info@lsvrlp.de | www.lsvrlp.de



Was ist die LSV?

- > Vertretung der Interessen von etwa 415.000 Schüler*innen der Sekundarstufe I & II in Rheinland-Pfalz auf Landesebene gegenüber dem rheinland-pfälzischen Bildungsministerium, bildungspolitischen Verbänden, Parteien und der sonstigen Öffentlichkeit
- > Unterstützung bei der kommunalen SV-Arbeit in den Kreisen und Städten und der SV-Arbeit an den einzelnen Schulen
- > Zwei mal im Jahr findet eine Landes-schüler*innenkonferenz (LSK) statt. Diese ist das höchste beschlussfassende Gremium der LSV und bestimmt die Leitlinien der Politik der LSV.
- > Im Herbst wird auf der LSK der Landesvorstand (LaVo) gewählt. Dieser ist für das Tagesgeschäft und die Umsetzung der Beschlüsse der LSK verantwortlich.

Das FSJ-Politik in der LSV:

Das FSJ absolvierst du in der Geschäftsführung der LSV. In deinen Aufgabenbereich fallen:

- > Begleitung bei der politischen Willensbildung der aktiven Schüler*innen
- > Unterstützung des LaVos bei Projekten; Sitzungs- und Projektmanagement
- > Versand zum Beispiel von Einladungen der Stadt- oder Kreis-SV-Treffen oder der LSK
- > Mitbetreuung der Kreise und Städte, ggf. bei Einladungen oder Treffen mitunterstützen
- > Einblicke ins Arbeitsleben im öffentlichen Dienst
- > Beantwortung, Weiterleitung und Schreiben vieler Emails
- > kreative Gestaltungsmöglichkeiten im Bereich Layout

Und du?

- > Du solltest die Vollzeitschulpflicht erfüllt haben und zwischen 18 und 26 Jahre alt sein
- > Spaß an der Arbeit mit Jugendlichen und Interesse an (bildungs-)politischen Themen haben
- > Dich mit den Strukturen der LSV befassen wollen
- > Motivation zur selbstständigen Arbeit aufbringen können
- > von Vorteil: ein Führerschein der Klasse B
- > bereit sein, auch am Wochenende zu arbeiten
- > Lernbereitschaft ist von Vorteil, da du in kurzer Zeit sehr viel gezeigt bekommen wirst und es dir helfen wird, sich Vieles schneller merken zu können