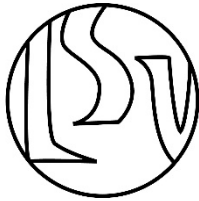


8-Punkte-Anleitung zur Durchführung von Kreis-/Stadt-SV-Wahlen im Schuljahr 2020/21 unter Corona-Bedingungen (NUR Briefwahl)

1. Die **Treffen in den Kreis-/Stadt-SVen** werden **digital** abgehalten. Beim **ersten Meeting** sollten nach einem gegenseitigen Kennenlernen die LSV-Struktur sowie **die Ämter vorgestellt** werden. Idealerweise finden sich direkt beim ersten Treffen **Interessierte**, welche sich für Ämter wählen lassen möchten.
2. Sind die Interessierten gefunden, **schickt das die Kreis-/Stadt-SV betreuende Funki/Vorstandsmitglied die Namen (mit relevanten Daten) an das LSV-Büro, das als Wahlbüro fungiert**. Zusätzlich die von den zur Wahl aufgestellten Schüler*innen ausgefüllten **Steckbriefe**. Dort werden dann die **Wahlunterlagen** für jede KrSV/SSV erstellt.
3. Sobald **alle Unterlagen** bei uns im Büro eingegangen sind, werden **frankierte und voradressierte Briefumschläge, die Stimmzettel und Steckbriefe** mit den zur Wahl stehenden Personen an die Delegierten der KrSV/SSV (an deren Schulen) verschickt.
4. Die Delegierten zur KrSV/SSV senden den **Stimmzettel** ausgefüllt **rechtzeitig bis zur angegebenen Frist** an unser Büro. Um sicherzustellen, dass nur stimmberechtigte Personen abstimmen und das Stimmrecht auch persönlich ausgeübt wird, wird dem „Wahlbrief“ eine **eidesstattliche Versicherung** beigelegt, die von den Wähler*innen zu unterschreiben ist (entspricht dem Standardverfahren bei Briefwahlen).
5. Wir sammeln **eine Woche lang** alle eingegangenen Wahlbriefe an einem sicheren Ort.
6. Anschließend, wenn die Zeit des angegebenen Wahlzeitraumes abgelaufen ist, kann **ausgezählt** werden. Die Auszählung ist hierbei, ebenso wie der ganze Wahlvorgang, **öffentlich** – es ist lediglich darauf zu achten, dass der Wahlausschuss nicht behindert wird und sich nach Möglichkeit nicht zu viele Personen gleichzeitig im Raum aufhalten.
7. Bei der Auszählung sollte ein **Wahlausschuss aus mindestens drei Personen** (idealerweise Mitglieder der KrSV/SSV) zugegen sein und das Verfahren sowie sich gegenseitig kontrollieren. Den sich die ganze Zeit über im Büro aufhaltenden Personen können seitens der LSV FFP2-Masken für den eigenen Gesundheitsschutz zur Verfügung gestellt werden.
8. Die **Beschlussfähigkeit** der KrSV-/SSV-Sitzung – und damit die Gültigkeit der Wahlen – ergibt sich bei diesem Vorgehen **anhand der abgegebenen Stimmen** (mindestens die Hälfte der Delegierten der KrSV/SSV). Sollte sie nicht erreicht werden, muss der Wahlvorgang bei einer **weiteren Sitzung** der KrSV/SSV frühestens acht Tage später nach dem oben erläuterten Schema erneut abgehalten oder aber die Ergebnisse per Abstimmung in Präsenzsitzung bestätigt werden. Die **Wahlunterlagen** sollten in einem zugeklebten Umschlag aufbewahrt und anschließend zusammen mit (Wahl-)Protokoll und Ämterliste **an das LSV-Büro in Mainz übersandt** werden.

Bei **Fragen, Anmerkungen und Problemen** stehen wir gerne zur Verfügung:



Landesschüler*innenvertretung RLP

Landesschüler*innenvertretung

Rheinland-Pfalz (LSV)

Fon: (06131) 23 86 21

E-Mail: info@lsvrlp.de